



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

وزیر

شماره: ۹۲/۲۱۵۱۳/۱۰/۱۰۰
تاریخ: ۱۳۹۲/۴/۱۰
پوست:

در این سال، سازندگی آینده ی این ملت به دست خودشان و با همت باکفایت خودشان، ان شاء الله بهتر و امیدبخش تر، خواهد شد.

«مقام معظم رهبری»

بسمه تعالی

کلیه معاونین، مدیران عامل شرکت های مادر تخصصی و مدیران کل دفاتر مستقل

موضوع: ارتقای سلامت نظام اداری و مبارزه با فساد

باسلام،

ارتقای سلامت اداری و مبارزه با فساد یک از ارکان مهم در نظام اداری جمهوری اسلامی بوده و در اسناد بالادستی از جمله سیاست های کلی نظام، فرمان ۸ ماده ای ابلاغی مقام معظم رهبری و قانون ارتقای سلامت اداری و مقابله با فساد بر ضرورت و لزوم توجه جدی به آن تأکید شده است. در این میان شناسایی دقیق زمینه ها و نقاط آسیب پذیر (گلوگاه های فساد) و اتخاذ راهکارهای لازم جهت رفع یا مقابله با آنها گامی اولیه و مهم در مسیر ارتقای سلامت اداری می باشد. به پیوست زمینه های احتمالی بروز فساد در فرایندهای کاری وزارت نیرو به همراه راهکارهای رفع آنها که پس از بررسی و انجام کار کارشناسی در کمیته ارتقای سلامت اداری تهیه و به تأیید شورای تحول اداری وزارت نیرو رسیده، جهت اطلاع و اقدام لازم ابلاغ می گردد. امید است با عزم جدی و حساسیت ویژه کلیه معاونین، مدیران عامل و مدیران کل علی الخصوص مدیران واحدهای بازرسی، حراست، حقوقی، هیأت تخلفات اداری، تحول اداری و فناوری اطلاعات و با محوریت کمیته ارتقای سلامت اداری وزارت نیرو گام های مؤثری در مسیر ارتقای سلامت نظام اداری و مبارزه با فساد برداشته شود.

ملجید نامجو

وزیر نیرو



جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

نقاط آسیب پذیر (گلوگاههای فساد) و راهکارهای مقابله با آنها

- ابعاد عمومی
- بخش آب
- بخش آب و فاضلاب
- بخش برق

دفتر بازرسی

ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات

دبیرخانه کمیته ارتقای سلامت اداری وزارت نیرو

نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد) در بخش آب و راهکارهای مقابله با آن

نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد)	مراقبت ها و راهکار های لازم جهت مقابله یا رفع آنها
<p>تبعیض در نحوه برخورد با چاههای غیرمجاز و اضافه برداشت از چاههای دارای مجوز</p>	<p>۱- بازرسی برنامه ای چاههایی که حکم انسداد آنها اجرا گردیده است.</p> <p>۲- تقویت بدنه کارشناسی دفتر حقوقی شرکتهای تابعه</p> <p>۳- بازدید برنامه ای و تصادفی از نحوه عملکرد گروههای گشت و بازرسی</p> <p>۴- کنترل عملکرد مامورین ماده ۳۰ قانون توزیع عادلانه آب و بازدید سرزده از نحوه نظارت افراد برپیگیری های تخلفات حفاری (گزارش کارکنانی که با ابلاغ وزیر نیرو تعیین می شوند، در حکم گزارش ضابطین دادگستری محسوب می گردد)</p> <p>۵- تنظیم بازدید برنامه ای از چاههای دارای پروانه بهره برداری در فصول آبیاری و کشت و توزیع اختاریه کتبی و اقدامات قانونی جهت نصب منصوبات مجاز برای چاههای دارای اضافه برداشت</p> <p>۶- شناسائی و پرومسلوب المنفعه نمودن چاههای غیر مجاز حفر شده یا در حال حفاری (مطابق بند ۱ ماده ۲۴ آئین نامه اجرائی فصل دوم قانون توزیع عادلانه آب)</p> <p>۷- پیگیری مستمر و موثر در ایجاد تشکلهای آب بران</p>
<p>عدم لحاظ اولویت بندی در نحوه صدور مجوز منابع آب سطحی، حفر چاه و پروانه های بهره برداری (عدم شفافیت در نحوه تخصیص آب)</p>	<p>۱- تعیین دستورالعمل و نمودار گردش کار شفاف در خصوص نحوه اجرای نظامنامه تخصیص آب در دشتهای آزاد و ممنوعه</p> <p>۲- تعیین فرآیند دقیق جهت زمانبندی مراحل انجام کار صدور مجوزهای تخصیص، مجوزهای برداشت سطحی و حفر چاه، تغییر محل، کف شکنی، نصب منصوبات و پروانه های بهره برداری</p> <p>۳- شفاف سازی و تنظیم فرایندهای لازم بمنظور پیگیری مثبت کلیه مراحل تقاضای درخواست کنندگان تخصیص آب براساس فرمت مشخص و تهیه بانک اطلاعاتی از آن</p> <p>۴- ثبت و به روز رسانی اطلاعات (به تفکیک دشتهای و نوع مصرف) در پورتال شرکت آب منطقه ای و ابلاغ ردیف نوبت تخصیص به متقاضیان</p> <p>۵- ابلاغ دستورالعمل اجرایی موارد فوق الذکر از طریق شرکت مادر تخصصی به شرکتهای تابعه</p> <p>۶- بازنگری در شیوه نامه اولویت بندی متقاضیان در صورت لزوم (موضوع ابلاغیه اردیبهشت ۸۵ شرکت مادر تخصصی)</p>
<p>تبعیض در اعمال حدود بستر و حریم رودخانه ها و سواحل، آزادسازی تصرفات و استقرار کاربری ها در قالب قرارداد اجاره بستر</p>	<p>۱- تسریع در انجام مطالعات سراسری و جامع، تهیه نقشه های حد حریم و بستر رودخانه های کشور، تامین اعتبارات مورد نیاز، نصب علائم نشانه گذاری (رپرگذاری)</p> <p>۲- ارائه پیشنهاد بازنگری در قوانین موجود با موضوع نحوه مجازات و جبران خسارت از مجرمین و صدور احکام قضایی متناسب با میزان جرم</p> <p>۳- بازنگری در فرمت قراردادها و مدت زمان اجاره بسترهای متروکه، مزاد، مرده و غیرفعال و ابلاغ به شرکتهای آب منطقه ای</p> <p>۴- تهیه و ابلاغ دستورالعمل نحوه پایش، حفاظت و آزادسازی بستر و حریم رودخانه ها و سواحل در راستای نظامند نمودن فرآیند حفاظت از رودخانه ها و براساس قانون مناقصات و مزایده ها</p> <p>۵- تهیه و ابلاغ دستورالعمل نحوه عملکرد اعضای کمیسیون ماده سه آیین نامه مربوط به تعیین حد بستر و حریم رودخانه ها</p> <p>۶- تقویت گروه های گشت و بازرسی و نظارت مستمر بر روند عملکرد این گروه ها</p> <p>۷- تهیه و ابلاغ دستورالعمل نحوه ارزیابی عملکرد شرکت های آب منطقه ای در راستای فرآیندهای کاری ابلاغ شده</p>

<p>مراقبت ها و راهکار های لازم جهت مقابله یا رفع آنها</p>	<p>نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد)</p>
<p>۱- تعامل مناسب با وزارت صنعت، معدن و تجارت در خصوص اخذ موافقت اصولی با برداشتهای شن و ماسه</p> <p>۲- نظارت دقیق و مستمر بر نحوه برداشتهای شن و ماسه</p> <p>۳- برخورد قانونی و اهتمام جدی در پیگیری تخلفات صورت گرفته توسط برداشت کنندگان غیرمجاز</p> <p>۴- پیگیری تهیه نقشه جامع جانمایی محل برداشتهای شن و ماسه و تعیین ظرفیت حدودی در رودخانه های کشور</p>	<p>اغماض یا تبعیض در نحوه برخورد با برداشت کنندگان شن و ماسه</p>
<p>۱- آموزش پرسنل دفاتر برنامه ریزی و حفاظت و بهره برداری منابع آب، شرکتهای آب منطقه ای</p> <p>۲- ایجاد بانک اطلاعاتی دقیق و جامع منابع آب و به روز رسانی آن</p> <p>۳- ارائه آمار و اطلاعات منابع آب از طریق پورتال شرکتهای آب منطقه ای و جراید</p> <p>۴- اعلام عمومی آگهی ممنوعیت برداشت منابع آب و یا پیشنهاد ممنوعیت در جراید محلی و پورتال شرکتهای</p> <p>۵- ابلاغ آگهی ممنوعیت برداشت منابع آب و یا پیشنهاد ممنوعیت به مراجع سیاسی (استانداری، فرمانداریها، بخشداری ها، دهیاری ها) و دستگاه های نظارتی</p>	<p>عدم شفاف سازی در ارائه آمار و اطلاعات منابع آب</p>
<p>الف) تعریف و تصویب فرایند گردش کار اخذ مجوز کمیسیون ۲۱۵ (ردیف اعتباری اجرای طرحها) منظور جلوگیری از فشارهای برون سازمانی</p> <p>ب) پیاده سازی سیستم نرم افزاری تملک اراضی پروژه ها و ایجاد وحدت رویه در شرکتهای تابعه</p>	<p>پروژه های عمرانی و تملک اراضی</p>
<p>۱- تشکیل کارگروه تخصصی جهت بازنگری در دستورالعملها و بخشنامه های بخش آب که نیاز به اصلاحات، تجمیع و به روزرسانی دارند.</p> <p>۲- انتخاب کارشناسان حقوقی خبره و متعهد در خصوص پیگیری پرونده های قضائی</p> <p>۳- استفاده از مشاورین حقوقی با تجربه و آشنا به مسائل آب در شرکتهای تابعه</p> <p>۴- شفاف سازی و تکمیل مواد قانونی و آئین نامه های مرتبط با مسائل مهندسی رودخانه و سواحل و تعیین حد حریم و بستر رودخانه ها، چاهها و منابع آبی دیگر</p>	<p>عدم تنقیح بخشنامه ها و دستورالعمل های مرتبط با قانون توزیع عادلانه آب</p>

نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد) در بخش آب و فاضلاب و راهکارهای مقابله با آن

نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد)	مراقبت ها و راهکار های لازم جهت مقابله یا رفع آنها
<p>* فرایند امور مشترکین، شامل مصادیق زیر:</p> <ul style="list-style-type: none"> - عدم رعایت مقررات مربوط به واگذاری انشعاب برای متقاضیان خارج از محدوده شهری - عدم شفافیت مقررات در شناسایی کاربران بمنظور نحوه محاسبه آب بها متناسب با نوع کاربری - عدم وجود برنامه جامع و سیاستی مدون در نحوه واگذاری انشعاب فاضلاب - رویه واگذاری امور قطع و وصل انشعاب آب و فاضلاب به پیمانکاران - اخذ وجوه در قبال ارائه خدمات در برخی موارد 	<p>۱- تهیه و ابلاغ سیاستها و برنامه جامع واگذاری انشعاب فاضلاب از سوی شرکت مهندسی آبفای کشور</p> <p>۲- توسعه استفاده از سیستم قرائت کنتور از راه دور</p> <p>۳- بازنگری دستور العمل های مربوط به واگذاری انشعاب</p> <p>۴- ارائه خدمات مشترکین بصورت الکترونیکی و کاهش مراجعین حضوری</p> <p>۵- تهیه نرم افزار جامع امور مشترکین</p> <p>۶- تقویت نظارت ها و بازرسی مستمر از عملکرد شرکتها در اجرای قوانین و مقررات مرتبط و آئین نامه تکمیلی تعرفه های آب و فاضلاب</p> <p>۷- پیگیری اصلاح ماده ۸ قانون منع فروش و واگذاری اراضی فاقد کاربری مسکونی برای امر مسکن به شرکت های تعاونی مسکن و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی</p> <p>۷- ایجاد ارتباط بین نرم افزارهای سیستم تعمیرات پیشگیرانه PM، سیستم اطلاعات جغرافیایی GIS و صورت وضعیت های پیمانکاران</p> <p>۸- نظرخواهی از مشترکین بعد از نصب انشعاب و دریافت خدمات</p>
<p>* فرایند قراردادها، شامل مصادیق زیر:</p> <ul style="list-style-type: none"> - عدم رعایت برخی از مواد شرایط عمومی پیمان در تنظیم و اجرای قراردادها (علی الخصوص مواد ۴۶، ۴۷ و ۴۸) - کمبود نقدینگی و تبعیض در پرداختی به پیمانکاران - در اختیار قراردادن اطلاعات ارقام برآورد پروژه به افراد مختلف 	<p>۱- تهیه سایت جامع ثبت اطلاعات قراردادهای شرکت های زیرمجموعه و الزام شرکتها به ورود اطلاعات</p> <p>۲- تشکیل کمیته ای در سطح شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور با عنوان مرجع داوری در قراردادها (منابع داخلی) بمنظور اعلام نظر نهایی در زمینه اختلافات فیما بین شرکتها با پیمانکاران</p> <p>۳- استقرار نظام ارزشیابی پیمانکاران</p> <p>۴- اعلام تخلفات پیمانکاران به معاونت نظارت راهبردی ریاست جمهوری</p> <p>۵- کنترل دقیق صورت وضعیت ها</p>
<p>* امور فنی و مهندسی، شامل مصادیق زیر:</p> <ul style="list-style-type: none"> - تسامح نسبت به عملکرد نادرست مشاور و پیمانکار - عدم آگاهی برخی ناظرین پروژه ها از نحوه نظارت بر کارها - عدم پذیرش مسئولیت از سوی مشاور در قبال عدم انطباق ها، علیرغم نقش زیاد مشاور در اجرای طرح ها - عدم دقت در لحاظ ضرائب برای پیمانکاران 	<p>۱- تعیین دقیق شرح وظایف نمایندگان مجری طرح و انتخاب افراد مسلط و با تجربه بعنوان نماینده مجری طرح</p> <p>۲- انتخاب کارشناسان ناظر متعهد و مجرب</p> <p>۳- ایجاد سیستم ارزیابی عملکرد مشاوران و دقت در انتخاب شرکت های مشاور به عنوان ناظر</p> <p>۴- آموزش و آگاه سازی ناظران به قوانین و تبعات ناشی از قصور در وظیفه نظارت</p> <p>۴- بیمه کردن عملکرد حرفه ای مشاور (بیمه مسئولیت مشاوران)</p>

مراقبت ها و راهکار های لازم جهت مقابله یا رفع آنها	نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد)
۱- الزام شرکتها به مکانیزه نمودن سیستم کارپردازی و انبارش ۲- استفاده از کارتهای اعتباری الکترونیکی در پرداخت های کارپردازی ۳- نظارت و کنترل مستمر از سوی واحدهای مرتبط	امور کارپردازی و انبارها
۱- اندازه گیری دقیق حجم آب فروش رفته با نصب لوازم اندازه گیری ۲- استفاده از سیستم مکانیزه بانکی جهت تبادل وجوه	فرایند آبرسانی سیار (توزیع آب) از طریق تانکر

نقاط آسیب پذیر (زمینه های امکان بروز فساد) در بخش برق و راهکارهای مقابله با آن

نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد)	مراقبت ها و راهکار های لازم جهت مقابله یا رفع آنها
عدم شفافیت در زمان و نحوه واگذاری انشعاب برق به متقاضیان	<p>۱- لحاظ زمان دقیق واگذاری انشعاب به متقاضیان در بازنگری دستورالعمل مرتبط توسط شرکت توانیر</p> <p>۲- اطلاع رسانی شفاف و مستند نحوه واگذاری انشعاب به متقاضیان و الزام شرکتهای زیرمجموعه به رعایت آن</p> <p>۳- کنترل و پایش مستمر عملکرد شرکت های زیرمجموعه توسط معاونت هماهنگی توزیع شرکت توانیر</p> <p>۴- انجام بازرسی های موردی توسط دفتر بازرسی و پاسخگویی به شکایات شرکت توانیر</p> <p>۵- نظارت مستمر سیستم مالی شرکتهای بر سیستم های فروش خدمات</p>
نظارت ناکافی بر عملکرد پیمانکاران (از جمله قطع و وصل انشعاب، فرایند قرائت کنتور و وصول مطالبات)	
نحوه اجرای ماده ۱۸ قانون سازمان برق ایران و تبصره ذیل آن	- تقویت نظارت بر عملکرد شرکتهای در اجرای ماده ۱۸ قانون سازمان برق ایران و تبصره ذیل آن و آرای صادره
اجرای ناکامل نظام مستندسازی اراضی و املاک در شرکت های زیرمجموعه	<p>۱- شناسایی و مستندسازی اراضی و املاک شرکتهای</p> <p>۲- فعال نمودن سامانه جامع مدیریت املاک</p> <p>۳- ثبت اطلاعات شرکتهای در سامانه مدیریت املاک</p>
عدم برخورد با انشعابات غیر مجاز	<p>۱- یکپارچه سازی و تدوین دستورالعمل جامع در خصوص نحوه برخورد با انشعابات غیرمجاز</p> <p>۲- اجرای دقیق دستورالعمل قرائت لوازم اندازه گیری</p> <p>۳- تقویت بازرسی از لوازم اندازه گیری مشترکینی که میزان مصرف آنها در مقایسه با دوره مشابه سال قبل کاهش فاحش داشته است.</p> <p>۴- پاسخگویی به استعلام سایر ادارات از جمله اداره ثبت اسناد و املاک پس از بازدید عینی از لوازم اندازه گیری</p> <p>۵- تقویت نظارت مستمر معاونت هماهنگی توزیع توانیر بر عملکرد شرکتهای و تشویق و تنبیه موارد مرتبط</p>
عدم برخورد مناسب با پدیده دستکاری لوازم اندازه گیری (کنتور برق)	
عدم تطابق هزینه های واقعی تأمین برق با تعرفه های مصوب (طبق الحاقیه شماره ۴ آئین نامه تکمیلی تعرفه ها)	- پیگیری لازم جهت بازنگری و ابلاغ آئین نامه تکمیلی تعرفه های برق بمنظور واقعی نمودن هزینه های تأمین برق
عدم هماهنگی در پرداخت بموقع مطالبات پیمانکاران	<p>۱- تدوین دستورالعمل جهت توزیع نقدینگی</p> <p>۲- پرداخت عادلانه مطالبات و براساس گردش کار مصوب</p>

مراقبت ها و راهکار های لازم جهت مقابله یا رفع آنها	نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد)
<p>۱- ضرورت اجرا و به روز نمودن دستورالعمل های مرتبط با حمل و تخلیه سوخت و برنامه ریزی جهت تبدیل نحوه انتقال سوخت از تانکر به خط لوله</p> <p>۲- الزام نیروگاهها به نصب لوازم اندازه گیری دقیق جهت کنترل کمی و کیفی سوخت</p>	<p>فرایند توزیع، تحویل و مصرف سوخت نیروگاه ها</p>
<p>- تهیه و تنظیم دستورالعمل از طریق شرکت توانیر جهت شفاف سازی و نظارت بر حسابهای بانکی شرکتها</p>	<p>نحوه سپرده گذاری و افتتاح حساب در بانکها</p>
<p>۱- الزام شرکتها به مکانیزه نمودن سیستم کارپردازی و انبارش</p> <p>۲- استفاده از کارتهای اعتباری الکترونیکی در پرداخت های کارپردازی</p> <p>۳- نظارت و کنترل مستمر از سوی واحدهای مرتبط</p>	<p>امور کارپردازی و انبارها</p>
<p>- بازنگری دستورالعمل های موجود از سوی هیات تنظیم بازار برق با همکاری واحدهای تخصصی در شرکت توانیر</p>	<p>دستورالعمل های بازار برق و امکان تبانی نیروگاهها (بخش خصوصی) در قیمت دهی به بازار برق</p>
<p>- نظارت بر نحوه رفع تجاوز از حریم تأسیسات برق</p>	<p>نحوه رفع تجاوز از حریم تأسیسات برق</p>

نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد) در بخش عمومی صنعت و راهکارهای مقابله با آن

نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد)	مراقبت ها و راهکار های لازم جهت مقابله یا رفع آنها
نحوه برگزاری مناقصات	<p>۱- تأمین منابع مالی معامله در مدت قرارداد</p> <p>۲- عدم تجزیه خریدهای عمده به خریدهای خرد تر</p> <p>۳- رعایت ظرفیت کاری مناقصه گران در زمان برگزاری مناقصه</p> <p>۴- عدم تبدیل مناقصات دومارحله ای به یک مرحله ای و پایبندی کمیسیون مناقصه به الزامات مناقصات یک مرحله ای</p> <p>۵- آموزش دست اندرکاران برگزاری مناقصه</p> <p>۶- تشکیل کمیسیون مناقصات با حضور تمامی اعضاء و تنظیم و امضای صورتجلسه کمیسیون مناقصات در همان جلسه</p> <p>۷- ارائه مکانیزم امتیازدهی (در هر شاخص) در کمیته فنی بازرگانی جهت ارزیابی پیمانکاران</p> <p>۸- تعیین برآورد اولیه مناقصه جهت شفافیت در تعیین حدود بهای عادلانه</p> <p>۹- مستندسازی مناقصات و اطلاع رسانی آنها در پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات</p> <p>۱۰- ثبت متن قراردادها (مربوط به معاملات متوسط و بالاتر) و ضامم آنها و هرگونه الحاق، اصلاح، فسخ، ابطال و خاتمه قرارداد در پایگاه اطلاعات قراردادها</p> <p>۱۱- انجام گردش کار و مراحل قانونی ترک تشریفات مناقصه (ارائه گزارش توجیهی)</p> <p>۱۲- تأیید صلاحیت سازندگان، تأمین کنندگان کالا و ارائه دهندگان خدمات از سوی شرکتهای مادر تخصصی</p> <p>۱۳- نظارت بر نحوه اخذ استعلامات در معاملات متوسط</p>
اجرای ناقص قوانین و مقررات مربوط به نحوه خرید و تملک اراضی و املاک	<p>۱- تأمین بموقع و کافی اعتبارات مورد نیاز طرح های تملک اراضی و املاک</p> <p>۲- آغاز تصرف و تملک اراضی بعد از تأمین و تخصیص اعتبارات</p> <p>۳- مستندسازی فرایند استملاک اراضی و املاک</p> <p>۴- پیاده سازی سامانه جامع استملاک اراضی پروژه ها و ثبت اطلاعات در سامانه مذکور</p> <p>۵- تشکیل هیأت سه نفره کارشناسان رسمی دادگستری جهت تعیین قیمت</p> <p>۶- نظارت دفاتر حقوقی شرکت های مادر تخصصی بر عملکرد دفاتر حقوقی شرکتهای زیرمجموعه</p> <p>۷- پرداخت بها یا خسارات تعیین شده به ذی نفعان یا تودیع آن به صندوق ثبت در فرجه قانونی</p> <p>۸- انتقال اسناد مالکیت بنام شرکت یا دولت پس از تملک اراضی و املاک (در اسرع وقت)</p>
عدم رعایت قوانین منع تصدی بیش از یک شغل و منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی	<p>۱. آموزش و توجیه کارکنان در خصوص قوانین منع تصدی بیش از یک شغل و منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی</p> <p>۲. دقت لازم در بررسی هویت مناقصه گران از جمله آخرین تغییرات اساسنامه، اعضاء هیأت مدیره، سهامداران شرکت، افراد صاحب امضای مجاز و ...</p> <p>۳. رعایت ماده ۹۴ قانون خدمات کشوری (تصدی موقت پست سازمانی با حفظ سمت به صورت سرپرستی برای حداکثر چهار ماه مجاز می باشد.)</p>

مراقبت ها و راهکار های لازم جهت مقابله یا رفع آنها	نقاط آسیب پذیر (زمینه های بروز فساد)
۱. ارزیابی کیفی مشاوران ۲. نظارت کارفرما بر عملکرد مشاوران در نحوه تهیه اسناد مناقصه، برآورد قیمت پروژه ها، تحویل موقت و قطعی و... ۳. نظارت کارفرما بر نحوه تأیید صورت وضعیت ها ۴. پاسخگویی مشاور در قبال عدم انطباق ها بین طرح و اجراء ۵. برگزاری منظم جلسات کارگاهی جهت بررسی پیشرفت کار ۶. حضور کارفرما در هیات تحویل موقت پروژه در کنار سایر عوامل	نظارت ناکافی کارفرما بر عملکرد مشاوران و پیمانکاران
۱. تفکیک وظایف حاکمیتی و تصدی گری در حوزه منابع انسانی ۲. تفویض اختیار لازم از سوی ستاد به شرکت های مادر تخصصی ۳. حذف بخشنامه ها و مقررات غیر ضرور مرتبط با منابع انسانی ۴. وحدت رویه در اجرای مقررات از سوی شرکتها	اجرای ناقص قوانین، بخشنامه ها و آئین نامه های مرتبط در حوزه منابع انسانی
۱. پایش مالکیت و سهامداری متقابل شرکت های مشاور و پیمانکار ۲. پایش مستمر نحوه همکاری عناصر کارفرما با مشاور و پیمانکار ۳. نظارت بر ارزیابی کیفی پیمانکاران از سوی مشاور	ارتباط و همکاری عناصری از کارفرما با مشاور و پیمانکار
۱. اجرای دقیق نظام نامه انتخاب، انتصاب و تغییر مدیران ۲. تشکیل کمیته انتصابات در ستاد شرکت های مادر تخصصی با حضور مدیران عامل ۳. اجرای دوره های آموزشی ویژه مدیران ۴. مدنظر قراردادن سوابق قبلی مدیر در انتصابات ۵. استعلام از حراست	عدم لحاظ تعهد، دانش گرایی و شایسته سالاری در انتخاب مدیران
۱. اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه ها و فرایندهای کاری از طریق درگاههای الکترونیکی به عموم مردم ۲. بازنگری و مهندسی مجدد سامانه پاسخگویی به شکایات و مکانیزه نمودن آن (الزامات ماده ۲۵ قانون ارتقای سلامت اداری) ۳. پاسخگویی کارمندان دستگاههای اجرایی در مقابل عموم مراجعین و دستگاه ذی ربط (ماده ۹۰ قانون مدیریت خدمات کشوری) ۴. استقرار نظام مدیریت عملکرد در سطح سازمان، مدیران و کارکنان ۵. تقویت واحدهای بازرسی و پاسخگویی به شکایات دستگاهها	عدم پاسخگویی مدیران و کارکنان در قبال عملکرد
۱. اعمال سیاستهای تشویقی و انگیزشی بمنظور کشف و اعلام تخلفات از سوی کارکنان و مدیران ۲. معرفی مدیران متخلف به هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری (در راستای بند ۱۵ ماده ۸ قانون رسیدگی به تخلفات اداری) ۳. صدور احکام متناسب با نوع تخلفات از سوی هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری	عدم اتخاذ راهکارهای مدیریتی در برخورد با متخلفین